

La gestion de ses fichiers

Cycle dispensé en petit groupe, au pôle numérique de Carmaux, **pendant 4 séances de 2h30.**

Séance	Objectifs	Contenu
1 : Réaliser une arborescence	<ul style="list-style-type: none"> Apprendre à faire la différence entre un fichier, un dossier ou un raccourci. Fixer des objectifs pour le cycle. Comprendre ce qu'est une arborescence de dossiers et savoir en réaliser une. Se familiariser avec l'interface de gestion des dossiers/fichiers. Prendre connaissance de l'organisation de la mémoire sur son ordinateur. 	<ul style="list-style-type: none"> Manipulation des fichiers et dossiers de son ordinateur. Créer des arborescences de dossiers plus ou moins complexes. Savoir créer, déplacer et supprimer un dossier ou un fichier. Exploration et manipulation des dossiers personnels de son ordinateur.
2 : Réaliser un transfert de fichier	<ul style="list-style-type: none"> Se familiariser avec tous les types d'espace de stockage me permettant de sauvegarder des fichiers. Savoir connecter son appareil externe à l'ordinateur et consulter son contenu. Apprendre les différentes étapes du transfert de fichiers. Réaliser un transfert plus ou moins compliqué en respectant votre objectif initial. 	<ul style="list-style-type: none"> Manipulation de différents espaces de stockage externes (cartes mémoire, clés USB, disque dur). Brancher et paramétrer son appareil afin de consulter son contenu sur l'ordinateur. Transférer un ou plusieurs fichiers sur la mémoire de son ordinateur. Trier les fichiers ainsi transférés.
3 : Manipuler et retoucher ses photos	<ul style="list-style-type: none"> Approfondir le transfert vu pendant le cours précédent. Réaliser des modifications simples sur ses fichiers. Apprendre à créer des diaporamas photos accompagnés de textes et de musiques. 	<ul style="list-style-type: none"> Réalisation d'exercices de transfert. Utiliser l'outil Windows Photos pour modifier des photos (lumière, contraste, recadrage, ...) et créer des diaporamas photos avec du texte et de la musique. Moments en individuel afin de réussir à transférer/trier vos fichiers personnels.
4 : Gérer ses photos en ligne	<ul style="list-style-type: none"> Révision et finalisation de ses transferts de fichiers. Comprendre les fonctionnalités qu'apportent internet sur la sauvegarde et le transfert de fichiers. Apprendre à envoyer des fichiers par internet à la personne de son choix. 	<ul style="list-style-type: none"> Découvertes des différentes façons de transférer des fichiers via internet (légers ou lourds). Envoi en pièce jointe, sur WeTransfer ou sur le cloud. Pratique autour de l'envoi de pièces jointes. Apprendre à télécharger un fichier sur internet.

Ce cycle est un contenu ouvert à tous et est une suite directe des 2 cycles d'initiations (1 & 2).
Retrouvez plus d'informations sur les tarifs et les modalités d'inscription sur [notre dépliant](#) ou sur [le site internet de la communauté de communes du Carmausin Ségala](#).